



INSTRUÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA DE REDAÇÃO *ON-LINE*

1- Acessar o Portal de Seleção DIRPS e identificar-se:

1.1- Acesse o Portal de Seleção através do endereço eletrônico www.portalselecao.ufu.br;

1.2- Na barra de opções superior (na cor preta) clique em **Login**;

A captura de tela mostra o navegador com o endereço portalselecao.ufu.br/servicos/. O cabeçalho azul contém o título "Portal de Seleção DIRPS" e a Universidade Federal de Uberlândia. Abaixo, há links para "Perguntas frequentes", "Contato" e "Acesso a Sistemas". A barra de navegação superior preta contém o logo da UFU e o menu "Portal de Seleção" com subitens: Home, Processos Seletivos, Colaboradores, Atendimento, Documentos, FAQ, Repositório de Arquivos. O botão "Login" em verde na barra preta está circulado em vermelho. O conteúdo principal apresenta um banner para o "PROCESSO SELETIVO PARA A MODALIDADE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EaD)" em Matemática, Pedagogia e Administração Pública, com um link "(Clique aqui)". À esquerda, há um menu "PROCESSOS SELETIVOS" com opções: Vestibular, Técnico Administrativo, Docentes, Pós-graduação, Credenciamento de Escolas, Colaboradores, Vagas Ociosas, Sisu/Enem, Estes, Residência, Estágio, Certificação, PROAE e Graduação EAD.



- 1.3- O Portal de Seleção apresentará uma tela para o preenchimento do CPF. Insira seu número do CPF (somente números) e clique em **Próximo**;
- 1.4- O Portal de Seleção apresentará seu **NOME**. Clique sobre ele;
- 1.5- O Portal de Seleção apresentará uma tela para o preenchimento da SENHA (criada antes da inscrição do processo seletivo). Insira sua SENHA e clique em **Acessar**;





2- Acessar a página do EDITAL CEAD/PROGRAD Nº 01/2021:

2.1- Após identificar-se no Portal Seleção seguindo as instruções anteriores, a página inicial será apresentada novamente. Na barra de opções lateral esquerda clique sobre Graduação EAD.

A captura de tela mostra o navegador com o endereço portalselecao.ufu.br/servicos/home/servicos. No topo, há banners para UFU, PROGRAD e DIRPS. O conteúdo principal anuncia o "PROCESSO SELETIVO PARA A MODALIDADE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EaD)" para as áreas de Matemática, Pedagogia e Administração Pública, com um link "(Clique aqui)".

À esquerda, há um menu de navegação sob o título "PROCESSOS SELETIVOS" com as seguintes opções:

- Vestibular
- Técnico Administrativo
- Docentes
- Pós-graduação
- Credenciamento de Escolas
- Colaboradores
- Vagas Ociosas
- Sisu/Enem
- Estes
- Residência
- Estágio
- Certificação
- PROAE
- Graduação EAD** (destacado com um círculo vermelho)



2.2- O Portal de Seleção apresentará uma tela para acesso à página do processo seletivo do EDITAL CEAD/PROGRAD Nº 01/2021. Clique sobre o quadrado correspondente ao processo CEAD PROGRAD 01/2021.

A captura de tela mostra o navegador com o endereço `portalselecao.ufu.br/servicos/Edital/listar/curso_ead`. O cabeçalho azul contém o título "Portal de Seleção DIRPS" e o nome "Universidade Federal de Uberlândia". Abaixo, há uma barra de navegação com links como "Home", "Processos Seletivos", "Colaboradores", "Atendimento", "Documentos", "FAQ" e "Repositorio de Arquivos". O conteúdo principal apresenta uma lista de editais sob o título "Serviços / Editais". Um filtro "Categoria" está aberto, mostrando "Todas" e "Curso". Abaixo, há uma lista de editais com o primeiro item circulado em vermelho. Este item é "UFU CEAD PROGRAD 01/2021", descrito como "Processo Seletivo Modalidade Educação a Distância - CEAD". Um botão vermelho na base do item indica "Inscrições Encerradas".



2.3- O Portal de Seleção apresentará a tela do processo seletivo do EDITAL CEAD/PROGRAD Nº 01/2021. No Cronograma Completo, clique sobre o botão **Prova Digital**.

The screenshot displays the 'CEAD PROGRAD 01/2021' portal. At the top, it identifies the process as 'Edital 01/2021 - Graduação EaD' and 'Processo Seletivo Modalidade Educação a Distância - CEAD'. A green button labeled 'Detalhes da sua INSCRIÇÃO' is prominent. Below, the 'Cronograma Completo' section lists key dates: 'Divulgação do Edital', 'inscrições', 'Prazo Inscrição Cadastro Único', and 'Prova de Redação'. The 'Prova de Redação' row is highlighted with a red border, and a blue button labeled 'Prova Digital' is visible next to it. To the right, there is a section for 'Arquivos do processo' with a download link for the 'EDITAL de Processo'.

2.4- Após clicar sobre o botão **Prova Digital**, a seguinte tela será apresentada pelo Portal Seleção:

The 'Prova de Redação' screen displays candidate information: 'Inscrição: 000000000' and 'Candidato: Nome Do Candidato'. Below this, it shows 'Carga: Curso do Candidato' and 'Modalidade: Modalidade do Candidato'. The main content area features the text 'Tema: Exemplo de Tema' and a note: 'Aqui aparecerá o texto motivador para o candidato.' A 'Resposta abaixo:' section contains a large text input field with a character count of '20 / 25'. At the bottom, there are two buttons: a green 'Salvar Resposta' button and a green 'Enviar Prova para Correção' button.



2.4.1- Na parte superior da tela da Prova de Redação serão apresentados os dados do candidato e sua opção de curso e modalidade. Tenha atenção às informações apresentadas! Caso existam erros, entre em contato com a Diretoria de Processos Seletivos após o término da prova através de Solicitação de Atendimento no endereço eletrônico www.portalselecao.ufu.br.

Prova de Redação	
Inscrição: 000000000	Candidato: Nome Do Candidato
Cargo: Curso do Candidato	Modalidade: Modalidade do Candidato

2.4.2- Na parte inferior da tela da Prova de Redação será apresentado o tema da redação, o texto motivador com informações complementares e o espaço para o candidato digitar o texto da sua redação.

Tema: Exemplo de Tema
Aqui aparecerá o texto motivador para o candidato.
Responda abaixo:
<input type="text"/>



2.4.3- Abaixo do local para digitação da redação, o candidato poderá verificar a quantidade de caracteres digitados e salvar o rascunho de sua prova (preenchimento parcial, versão intermediária do texto).

Responda abaixo:

Tenho 20 caracteres|

20 / 25

✓ Salvar Rascunho

É de responsabilidade do candidato salvar sempre o rascunho (preenchimento parcial) de sua prova para evitar perdas e observar a quantidade máxima de caracteres estipulada em edital.

2.4.4- Somente ao finalizar a sua prova, o candidato deverá enviar sua prova clicando sobre o botão **Enviar Prova para Correção**.

20 / 25

✓ Salvar Rascunho

Enviar Prova para Correção

É de responsabilidade do candidato observar o tempo de prova e submetê-la antes do encerramento do prazo.

Provas não submetidas (candidato não clica sobre o botão **Enviar Prova para Correção**) ou submetidas após o término do tempo da prova serão anuladas.



2.4.5- Após clicar sobre o botão **Enviar Prova para Correção**, o candidato deverá confirmar a submissão da sua prova.

Você realmente quer entregar sua prova? Ao enviar não será mais possível altera-la.



O navegador homologado para a realização da prova digital é o Google Chrome em sua versão 88.0.4324.190 (Versão oficial) ou superior.

A Universidade Federal de Uberlândia não se responsabiliza por problemas de conectividade que impeçam o candidato de realizar ou submeter a sua prova para correção.